

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.03.2021 17:55:28

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

КЖЕМПЛЯР
МФЮА

ДОГОВОР

об организации и проведении практики студентов

г. Киров

« 01 » июня 20 16.

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА», именуемое в дальнейшем «Университет» (лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 23.04.2015 г. рег. № 1402, серия 90ЛО1 № 0008398, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; свидетельство о государственной аккредитации от 01.06.2015 г., Серия 90А01 № 0001392), в лице ректора Забелина Алексея Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Министерство юстиции Кировской области, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заместителя министра юстиции Кировской области Жилина Виталия Геннадьевича, действующего на основании распоряжения министерства юстиции Кировской области от 20.07.2015 № 35 «О распределении обязанностей между заместителями министра юстиции Кировской области», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение практики студентов Университета в Организации, в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

1.2. Количество студентов, направленных на практику, периоды прохождения практики определяются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Назначить в качестве руководителей практики от Университета наиболее квалифицированных преподавателей в соответствии со специальностью Студента.

2.1.2. Обеспечить разработку рабочих программ практики и тематику индивидуальных заданий студентов.

2.1.3. Обеспечить направление в Организацию Студента в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики, в соответствии с программой практики.

2.1.4. Обеспечить ознакомление руководителей практики от Организации с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к содержанию практики, оказывать методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.5. Обеспечить соблюдение студентом трудовой дисциплины, служебного распорядка, действующих в Организации.

2.1.6. Обеспечить студентов учебно-методологической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов к защите.

2.1.7. Обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики.

2.1.8. Незамедлительно уведомить Организацию о прерывании студентом практики и отзыве его к месту учебы с указанием причины.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Создать необходимые условия для выполнения студентом программы практики, предоставляет рабочие места на период практики. Не допускает прохождение студентом практики на должностях, не соответствующих требованиям программы практики и специальности студента.

2.2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой.

2.2.3. Предоставить студенту возможность пользоваться правовой базой, специальной литературой, техническими средствами, имеющимися в распоряжении Организации, необходимыми для успешного выполнения программы практики и индивидуальных заданий, в рамках действующего в Организации режима коммерческой тайны.

2.2.4. В случаях нарушения студентом трудовой дисциплины и служебного распорядка Организации, сообщать об этом руководителю практики от Университета.

2.2.6. Обеспечить Студенту безопасность и условия труда на каждом рабочем месте соответствующие государственным нормам требования охраны труда. Проводить обязательные инструктажи по охране труда.

2.2.7. Расследовать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период практики в Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Уведомлять Университет о прерывании практики студентом и направлении его к месту учебы, в случае нарушения студентом правил служебного распорядка, трудовой дисциплины с указанием конкретных случаев.

2.2.9. По окончании практики оформлять характеристику на студента-практиканта и отзыв о практике.

2.2.10. Обеспечить соблюдение трудового законодательства при прохождении Студентом практики.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством.

4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Настоящий договор является безвозмездным и не накладывает на Стороны финансовых обязательств.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон и по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.4. Договор может быть изменен по соглашению сторон. Все изменения составляются в письменной форме, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.5. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров; в случае не достижения согласия подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:

Министерство юстиции Кировской области
Юридический и почтовый адрес:
ул. Карла Либкнехта, 69, Киров, 610019
ИНН 4345419216, КПП 434501001,
ОГРН 1154350000012
Тел.: (8332) 64-02-40, 64-02-39


Университет:

Аккредитованное образовательное
частное учреждение высшего
образования «Московский финансово
– юридический университет МФЮА»,
Юридический адрес: 115191, г.
Москва, ул. Серпуховский вал, д. 17,
корп. 1
тел. (499) 979-00-99
Адрес Кировского филиала МФЮА:
610002, г. Киров, ул. Ленина, 104
тел. (8332) 37-15-58, 37-18-78

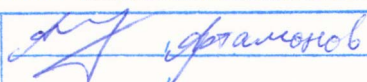
Заместитель министра юстиции
Кировской области

Ректор

М.П.  В.Г. Жилин

 М.П. А.Г. Забелин

ПРОЕКТ ДОКУМЕНТА ВНОСИТ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ	
БУХГАЛТЕРИЯ	
ФЗУ	
ОТДЕЛ КАДРОВ	
ПРОРЕКТОР ПО НАПРАВЛЕНИЮ	
ИСПОЛНИТЕЛЬ	